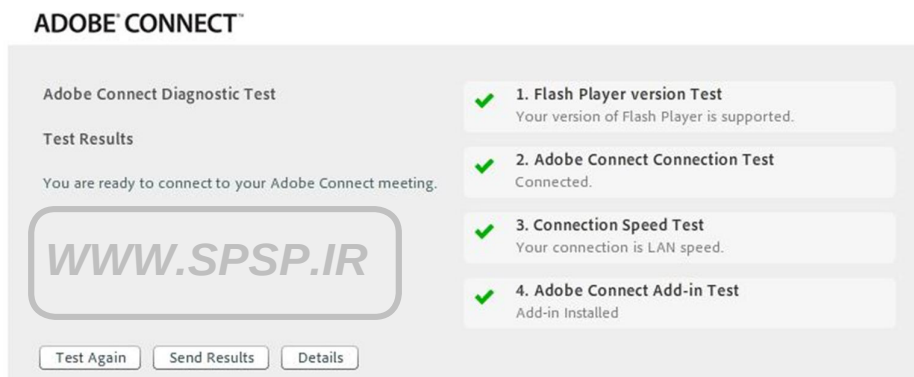


تست ارتباط و دسترسی به کلاس مجازی :

۱- توصیه می شود قبل از شروع کلاس، وضعیت ارتباط خود را با سرور کلاس مجازی بررسی نمایید. برای این کار کافیست به آدرس زیر مراجعه نمایید:

http://92.50.2.186/common/help/en/support/meeting_test.htm



۲- شما به عنوان استاد می بایست تمامی چهار مرحله را بدون دریافت خطا مشاهده نمایید.

گزینه ۱: مربوط به نصب برنامه فلش پلیر است (پیشنهاد می شود همیشه از آخرین نسخه بروز آن استفاده نمایید).

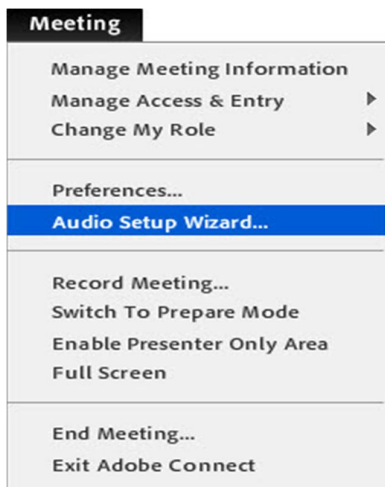
گزینه ۲: اتصال به سرور را چک می کند در صورت مشاهده خطا با پشتیبانی ارائه دهنده سرویس اینترنت خود تماس گرفته و درخواست باز نمودن پورت های ۱۹۳۵ و ۴۴۳ را بدهید.

گزینه ۳: سرعت اینترنت شما را بررسی کرده و با سه گزینه (LAN, DSL, Modem) که به ترتیب وضعیت (ضعیف، متوسط و خوب) نشان می دهد.

گزینه ۴: مربوط به نصب برنامه Add-in است (جهت فعال سازی به اشتراک گذاری دسکتاپ و امکان دانلود کلاسهای ضبط شده با فرمت فشرده MP4 و کیفیت FHD) برای دریافت به آدرس وب سایت <http://www.adobeconnect.ir> مراجعه نمائید.

به اشتراک گذاری صدا

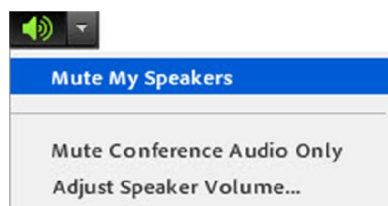
۱- توصیه می شود قبل از هر اقدامی بعد از وارد شدن به کلاس، تست صحت میکروفون و اسپیکر را انجام دهید. (از طریق منوی Audio Setup Wizard >>> Meeting را بزنید و مراحل آنرا طی کنید)



۲- بعد از اتمام مراحل ، برای ارسال صدا میتوانید روی آیکون میکروفون کلیک کرده تا به رنگ سبز در آمده و فعال شود همچنین با فشردن فلش رو به پایین کنار میکروفون می توانید قدرت صدای آنرا تنظیم (گزینه Adjust Microphone Volume) و از درستی آن اطمینان حاصل نمایید.



۳- برای شنیدن صدای افراد حاضر در کلاس می بایست از روشن بودن (بصورت پیش فرض روشن هست) و تنظیم صدای اسپیکر اطمینان حاصل نمایید. (رنگ سبز نمایانگر فعال بودن و رنگ سفید یعنی غیرفعال است)



به اشتراک گذاری تصویر

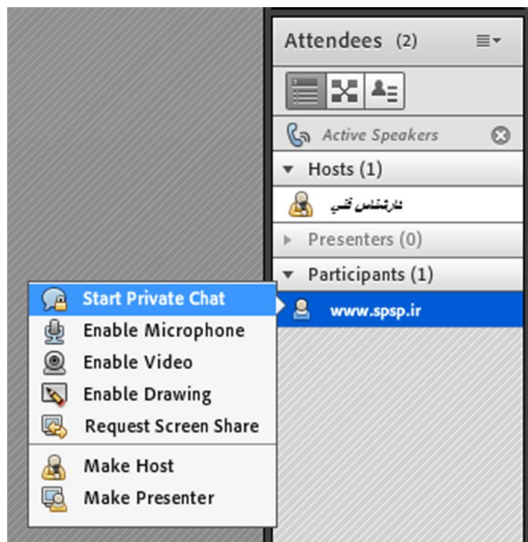
- ۱- برای به اشتراک گذاری تصویر می بایست از فعال بودن پاد تصویر (video) اطمینان حاصل فرمایید.
- ۲- در این مرحله شما با انتخاب گزینه **Start My Webcam** شروع به اشتراک گذاری کرده و بعد از تنظیم تصویر **Start Sharing** را انتخاب نمایید تا تصویر شما بصورت زنده پخش شود



(البته در صورتی که تیک گزینه **Disable Webcam Preview** در قسمت **Preferences** نخورده باشد تصویر به محض کلیک کردن ارسال می شود)

لیست افراد (Attendees pod)

- ۱- در این پاد قابلیت مشاهده تعداد دانشجویان، امکان چت خصوصی، امکان دسترسی صوت و تصویر به افراد، امکان اشتراک گذاری، تغییر کاربری و ... وجود دارد.
- برای این منظور روی فرد مورد دلخواه نشانگر ماوس را نگه داشته و یا کلیک کنید سپس می توانید گزینه مربوطه را انتخاب نمائید
- قابل ذکر است که همانند مابقی پاد ها شما می توانید از قسمت سمت راست هر پاد، طبق آیکون (📄) به تنظیمات پیشرفته همان پاد (مثلا در اینجا اخراج کاربران از کلاس مجازی و ...) دست پیدا کنید.



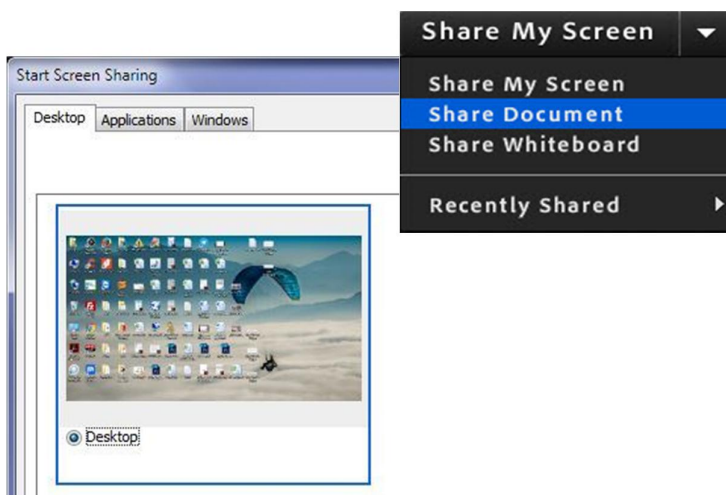
گفتگوی متنی (Chat)

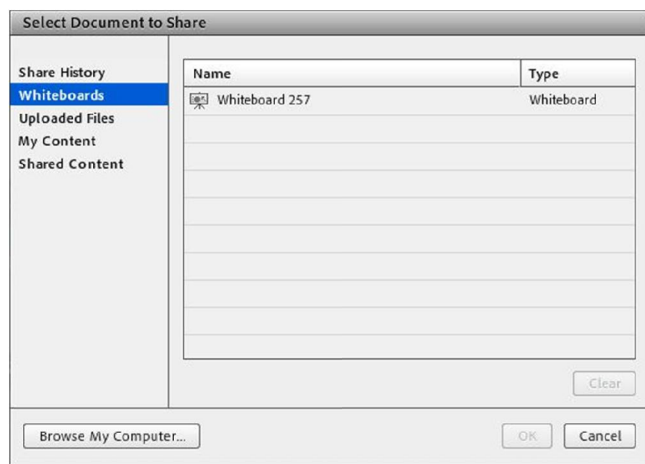
- ۱- برای گفتگوی خصوصی یا عمومی از این پاد استفاده می شود. قابلیت تغییر سایز و رنگ نیز ممکن است.



اشتراک گذاری

- جهت به اشتراک گذاری بروی مثلث رو به پایین کلیک کنید
- ۱- در پنجره ظاهر شده در صورت انتخاب **Share My Screen** شما قابلیت به اشتراک گذاری دسکتاپ (برنامه های در حال اجرا) و همچنین به اشتراک گذاری پنجره فعال را خواهید داشت.
- (توجه: برای این مورد باید حتما برنامه **Addin** نصب شده باشد)





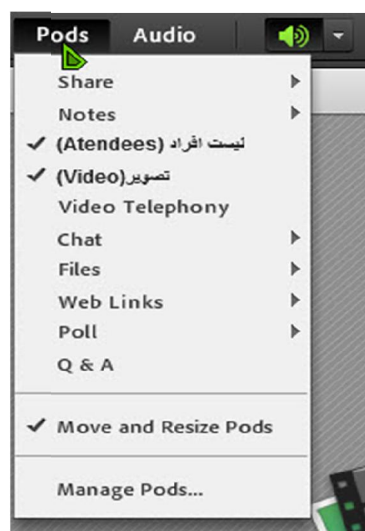
۲- برای به اشتراک گذاری فایل PDF , MP4 و ... بر روی Share Document کلیک کرده و در پنجره باز شده روی Browse My Computer کلیک کنید

(نکته: فایل‌های پاورپوینت فارسی PPT حتما جهت نمایش درست فونت می بایست ابتدا به pdf تبدیل گردد).



تغییر حالت یا وضعیت

به منظور تغییر حالت و یا نشان دادن وضعیت خاصی به افراد دیگر می توانید وضعیت خود را تغییر دهید.



استفاده از pods

برای استفاده از تمامی قابلیت های مربوط به این سامانه، آشنایی با گزینه pods ضروری است. مثلا در صورتی که پنجره را مخفی کردید میتوانید از این قسمت دوباره آنرا ظاهر کنید و یا اگر خواستید چند صفحه اشتراک گذاری، چند صفحه نظرسنجی و آزمون و ... را داشته باشید می توانید بر روی گزینه مورد نظر کلیک نمائید.

« در زیر به معرفی قسمتهای مختلف آن اشاره می کنیم »

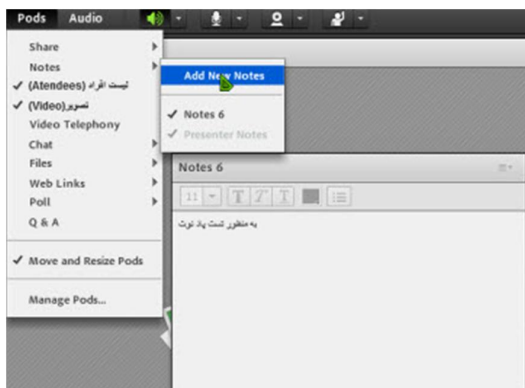


اضافه کردن ابزار Share pods

شما میتوانید با انتخاب Add new share >>> Share >>> Pods یک پاد جدید به منظور اشتراک گذاری محتوا و یا تخته سفید اضافه کنید.

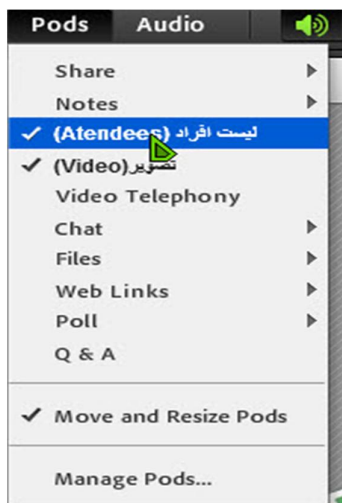
صفحه یادداشت Note Pod

این پاد به منظور یادداشت گذاشتن مطلبی برای حاضران در جلسه است. قابلیت استفاده از چند یادداشت با انتخاب گزینه add مقدور است.



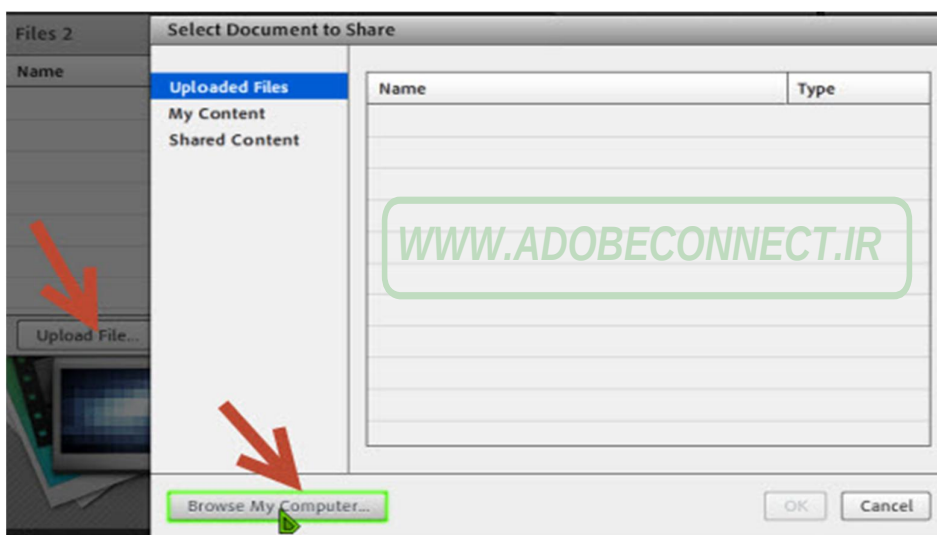
لیست افراد و تصویر (Attendees & Video Pod)

در صورتی که مطابق شکل تیک کنار این دو آیتم مشخص باشند یعنی این دو پاد فعال هستند. در صورت کلیک روی هرکدام از این دو آیتم می توانید آنها را غیر فعال (مخفی) و یا فعال نمایید.



Files pod

با استفاده از این پاد شما می توانید یک یا چند فایل را برای دانلود کردن در اختیار باقی افراد قرار دهید. برای اینکار لازم است با فعال کردن این پاد و یا اضافه کردن پاد جدید و انتخاب گزینه upload file فایل خود را آپلود کنید.



پاد نظرسنجی Poll pod

این پاد به منظور ایجاد نظرسنجی و یا یک سوال چند جوابی طراحی شده است. شما تنها کافیت سوال مورد نظر را تایپ کرده و گزینه های پاسخ را به ترتیب و زیر هم تایپ کرده و open را بفشارید. بعد از اتمام کار، شما میتوانید پاسخ ها و شخص پاسخ دهنده را با انتخاب view answer مشاهده نمایید.

Poll 2

Multiple Choice

Open

Question

کدام گزینه صحیح است

Answers (One per line)

1- بلی

2- خیر

Poll 2

Prepare View Votes Close

Attendee	Answer
student	1- بلی

Manage pods

شما از این قسمت میتوانید پاد های باز شده که استفاده ای از آن ندارید را پاک کنید. انجام این کار قبل از شروع جلسه پیشنهاد می شود چرا که باز بودن پادهای زیاد پهنای باند و ترافیک کاربران را تا زمان بارگذاری کامل محتوا اشغال می کند و بر روی سرعت آنها تاثیر می گذارد.

Manage Pods

Type	Name
Attendees	لیست افراد (Attendees)
Chat	گفتگو (Chat)
Files	Files 2
Notes	Notes 6
Notes	Presenter Notes
Poll	Poll 2
Share	اشتراک گذاری (Share)
Share	Share - Whiteboard

Rename Delete Select Unused Done

ضبط کلاس (Record)

امکان ذخیره کردن کلاس بصورت فیلم وجود دارد لذا با انتخاب گزینه رکورد Record meeting از منوی Meeting و با وارد کردن نام و توضیحات، میتوانید شروع به ضبط نمایید.

در بالا و سمت راست صفحه می بایست آیکون ذخیره سازی فعال باشد. به همین طریق هم امکان اتمام ذخیره سازی وجود دارد.

Meeting Layouts Pods

Manage Meeting Information

Manage Access & Entry

Change My Role

Preferences...

Audio Setup Wizard...

Record Meeting...

Switch To Prepare Mode

Enable Presenter Only Area

Full Screen

End Meeting...

Exit Adobe Connect

Record Meeting

Meeting session is being recorded.

Stop Recording

WWW.ADOBECONNECT.IR

جهت دسترسی به فایل‌های ضبط شده و دانلود آنها از مسیر زیر اقدام نمائید:
 در داخل کلاس مجازی از منوی **Meeting >>> Manage Meeting information** را زده و در پنجره جدید بر روی تب **Recordings** کلیک نمائید

ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Training | Meetings | Seminars | Event Management | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings | My Meetings | Meeting Dashboard

Shared Meetings > SPSP > SPSP Test

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Delete | Move To Folder | Access Type

Name	Actions	Access	Recording Date	Current Duration	Duration
SPSP Test_0_split_test	Actions	Private	10/24/2016 11:30 PM	-	00:14:42

سپس بر روی گزینه **Actions** کلیک کرده و **Make Offline** را انتخاب نمائید و مراحل آنرا را تا آخر مطابق به نیاز نوع فرمت، کیفیت فیلم طی نمائید و مسیر ذخیره سازی آنرا مشخص نمائید (با توجه به اینکه تبدیل کلاس رکورد شده بصورت آنلاین صورت می پذیرد می بایست تا پایان جلسه پنجره باز باشد که می توانید آنرا در **background** قرار داده و یا آنرا **minimum** کنید).

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Delete | Move To Folder | Access Type

Name	Actions	Access	Recording Date	Current Duration	Duration
SPSP Test_0_split_test	Actions Edit Recording Make Offline	Private	10/24/2016 11:30 PM	-	00:14:42

تذکر: برای دریافت فایلها می بایست **Addin** حتما بر روی سیستم نصب شده باشد و دسترسی **plugin access** آن باز باشد
 برای مشاهده بر خط می توانید بر روی عنوان جلسه ضبط شده کلیک کرده تا URL آن که بصورت تصادفی ساخته می شود را دریافت کنید

ADOBE® CONNECT™

Home | Content | Training | Meetings | Seminars | Event Management | Reports | Administration | My Profile

Shared Meetings | User Meetings | My Meetings | Meeting Dashboard

Shared Meetings > SPSP > SPSP Test > SPSP Test_0_split_test

Meeting Information | Edit Information | Edit Participants | Invitations | Uploaded Content | Recordings | Reports

Recording Information Actions

Title:	SPSP Test_0_split_test	Edit Information Edit Recording Make Offline
Type:	Recording	
Duration:	00:14:42	
Disk usage:	9463.6 KB	
Permissions:	Same as parent folder	
URL for Viewing:	http://92.50.2.186/p8ffczh33w5/	
Summary:		
Recording Date:	10/24/2016 11:30 PM	

در صورتیکه بخواهید نمایش برخط کلاس ضبط شده را برای عموم کاربران آزاد کنید می بایست مطابق شکل ابتدا تیک روبروی عنوان کلاس مجازی مربوطه را زده و بر روی Access Type کلیک نمائید

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Delete Move To Folder Access Type					
☐	Name	Actions	Access	Recording Date	Current Duration
☒	SPSP Test_0_split_test	Actions	Public	10/24/2016 11:30 PM	00:14:42

در پنجره بعد گزینه Public را انتخاب کرده و تیک Set Passcode را زده و یک رمز عبور برای آن تعریف کرده و دکمه save را بزنید حال می بایست شکل قفل از حالت بسته زرد رنگ بصورت باز و نقره ای در آمده باشد.

[Shared Meetings](#) > [SPSP](#) > [SPSP Test](#)

[Meeting Information](#) | [Edit Information](#) | [Edit Participants](#) | [Invitations](#) | [Uploaded Content](#) | [Recordings](#) | [Reports](#)

Change Access Type [Return To Recordings]

SPSP Test_0_split_test

☐ Private

☒ Public

☒ Set Passcode (4-12 characters)

To change, overwrite the existing Passcode and Save.

Save

Cancel

الزامات ارتباطی، نرم افزاری و سخت افزاری سامانه وب کنفرانس Adobe Connect

- نیازهای سخت افزاری:
 - اسپیکر و یا هدست برای شنیدن صدا
 - میکروفون برای صحبت کردن
 - ویکم برای به اشتراک گذاری تصویر
 - وجود پهنای باند حداقل 100kb بسته به نوع آموزش، در ویدئو وب کنفرانس به صورت صدا و تصویر و همچنین وجود اینترنت با سرعت ۵۱۲ کیلوبیت بصورت متقارن لازم است.
 - لازم به ذکر است که هر سخت افزاری که برای ویندوز قابل شناسایی باشد در این سامانه قابلیت استفاده را دارد.

- نیاز های نرم افزاری:

نصب بودن فلش پلیر در صورت امکان بروز باشد (آخرین ورژن)

نصب ادین مربوط به سیستم عامل کاربر.

در صورت استفاده از مرورگر Google Chrome مراحل زیر انجام شود:

از منوی تنظیمات گوگل کرم (سمت راست Customize)

Settings >>>

Show advanced settings... >>> Privacy >>> Content Settings...

و در قسمت

Unsandboxed plugin access >>>

گزینه ی زیر را انتخاب نمائید

Allow all sites ...

و سپس Done را بزنید



شاد، پویا و توانا باشید

شرکت شایستگان پویا سیستم پارس

www.adobeconnect.ir